

MINISTRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

DIRECTION D'APPUI A L'ENSEIGNEMENT PRIVE ET DU PARTENARIAT

ÉCOLES NON PUBLIQUES / DEMANDE D'ACCREDITATION

LISTE DES PIÈCES A SOUMETTRE

1. Lettre de demande de licence adressée au Directeur Départemental d'éducation de la zone concernée à laquelle sont annexés le Formulaire de demande d'accréditation dûment rempli et une lettre d'autorisation.
2. Déclaration de l'ouverture de l'école par-devant un notaire et deux témoins.
3. Acte constitutif si l'école a, au moins, deux (2) fondateurs
4. Contrat de bail pour (5) ans et copie du dernier reçu de paiement de loyer si le sollicitant est non-proprétaire ou titre de propriété s'il est le propriétaire.
5. Pièces identifiant le sollicitant C.V. et attestations d'études classiques et professionnelles, carte d'identité fiscale (copie), certificat de bonne vie et mœurs, certificat de santé, acte de naissance (copie), deux photos récentes du fondateur et un récépissé récent.
6. Pièces identifiant le Directeur d'école choisi par le sollicitant C.V. et attestations d'études classiques et professionnelles, carte d'identité fiscale (copie), certificat de bonne vie et mœurs, certificat de santé, acte de naissance (copie) , deux photos récentes et un récépissé récent.
7. Lettre de nomination provisoire (en attente d'être ratifiée par la DAEPP)du directeur désigné par le sollicitant non directeur.
8. Pièces de chaque enseignant indistinctement : C.V. et attestations d'études classiques et professionnelles et carte d'identité fiscale (copie) ,acte de naissance.

N.B.-

1. Les C.V. sans les pièces justificatives (attestations d'études et/ou attestations professionnelles) sont nuls.
2. Il est souhaitable que toutes les pièces du dossier soient présentées dans un document relié.

MINISTRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

DIRECTION D'APPUI A L'ENSEIGNEMENT PRIVE ET DU PARTENARIAT

FORMULAIRE D'ACCREDITATION DES ÉCOLES NON PUBLIQUES

DOSSIER DE L'ÉCOLE

DAEPP: _____

1. Nom de l'École: _____
2. Adresse (Donner le nom de la rue ou du quartier de l'école) : _____ Téléphone : (509) _____
3. Département : _____
4. Commune : _____
5. Section Communale et description de la zone au niveau de la clientèle scolaire : _____
6. Nom du Directeur Pédagogique : _____ NIF : _____
Qualification : _____
7. Nom du Fondateur : _____ NIF : _____
Qualification : _____
8. Date de la demande _____

9. Niveau de l'école

- a. Préscolaire : [] b. Fondamentale 1er cycle : [] c. Fondamentale 2e cycle : []
d. Fondamentale 3e cycle: [] e. Fondamentale 3^e & Secondaire []

10. Catégorie de l'école

- a) Communautaire [] b) Presbytérale [] c) Communale [] d) Missionnaire []
e) Congréganiste [] f) Laïque [] g) Protestante [] h) Cours de rattrapage []
i) Programme/étranger [] j) Spéciale (Handicapés physique et mentaux)[]

11. Programme : MENFP [] AUTRE : [], (Expliquer) _____

12. Nombre de vacances :

13. Horaire de travail pour chaque vacation :

14. Type de construction a) Mur [] b) Bois [] c) Terre battue []

15. Nombre de salles disponibles []

16. Nombre de salles de classe []

17. Superficie de chaque salle de classe en m² :

1e []	2e []	3e []	4e []
5e []	6e []	7e []	8e []
9e []	10 ^e []	11 ^e []	12e []
13e []	14 ^e []	15 ^e []	16e []
17e []	18 ^e []	19 ^e []	20e []

18. Nombre total de bancs : [] Nombre de tableaux []

19. Y a-t-il de l'eau potable ? Oui [] Non []

20. Y a-t-il un terrain de jeux ? Oui [] Non [] Superficie en m² : []

21. Nombre de latrines : [] Nombre de toilettes []

22. Y a-t-il une cantine scolaire? Oui [] Non []

23. Nom de l'Organisme de financement :

24. Nombre total d'élèves : []

27. Personnel administratif :

NOM, PRENOM	FONCTION	FORMATION ACADEMIQUE	FORMATION PROFESSIONNELLE	SALAIRE

_____	_____
Date	Signature du Directeur de l'Ecole
_____	_____
Date	Signature de l'Inspecteur